


KEBIJAKAN MUTU



2020

STIE MAHARDHIKA
SURABAYA




 STIEM Kampus Gila Marketing	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01

KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)



**PUSAT PENJAMINAN MUTU (PPM)
STIE MAHARDHIKA
SURABAYA**

2020

 STIEM Kampus Gila Marketing <small>STIE MAHARDHIKA SURABAYA</small>	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01

LEMBAR PENGESAHAN

Kode Dokumen	STIEM-PPM-KM-01
Revisi	1
Tanggal	22 Oktober 2020
Diajukan oleh	Pusat Penjaminan Mutu (PPM) <i>Helvi</i>
Dikendalikan oleh	Pusat Penjaminan Mutu (PPM) <i>Helvi</i>
Disetujui oleh	Ketua STIE Mahardhika <i>[Signature]</i>

	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayahNya sehingga dokumen mutu yang berupa Kebijakan Mutu STIE Mahardhika Surabaya ini dapat tersusun. Dokumen ini memuat garis besar Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) berupa penjelasan tentang bagaimana STIE Mahardhika Surabaya memahami, merancang dan melaksanakan SPMI di STIE Mahardhika Surabaya.

Dengan tersusunnya dokumen Kebijakan Mutu STIE Mahardhika Surabaya ini diharapkan dapat menjadi pedoman bagi segenap sivitas akademika dalam melaksanakan implementasi SPMI pada semua tingkat.

Atas peran serta segenap sivitas akademika yang telah membantu tersusunnya dokumen Kebijakan Mutu ini diucapkan terimakasih. Semoga keberadaan dokumen ini dapat memberi arah yang lebih jelas kepada sivitas akademika STIE Mahardhika Surabaya dalam mengimplementasikan sistem penjaminan mutu untuk peningkatan mutu secara berkelanjutan

Surabaya, 2 Januari 2020

Ketua STIE Mahardhika



Dr. Ir. H. Sundjoto, M.M.

 STIEM Kampus Gila Marketing <small>STIE MAHARDHIKA SURABAYA</small>	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01

DAFTAR ISI

	HALAMAN JUDUL	
	LEMBAR PENGESAHAN	i
	DAFTAR ISI	ii
BAB I	PENDAHULUAN	1
BAB II	VISI, MISI, TUJUAN	3
	A. Visi	3
	B. Misi	3
	C. Tujuan	5
BAB III	GARIS BESAR KEBIJAKAN SPMI	7
	A. Pernyataan Mutu	7
	B. Strategi SPMI	7
	C. Azas dan Prinsip Pelaksanaan SPMI	8
	D. Organisasi dan Manajemen SPMI	9
	E. Ruang Lingkup Kebijakan SPMI	12
	F. Istilah dan Definisi	12
BAB IV	DAFTAR STANDAR DAN MANUAL SPMI	13
	A. Daftar Standar Mutu	13
	B. Daftar Manual SPMI	15
	REFERENSI	17
	

	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01

BAB I PENDAHULUAN

Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Mahardhika Surabaya telah menjalankan komitmen peningkatan dan manajemen mutu sejak tahun 2014 secara menyeluruh dengan mengadopsi standar manajemen mutu ISO 9001:2008 yang kemudian diperbaharui dalam ISO 9001:2015 dan ISO 21001:2018 tentang standar sistem manajemen internasional untuk organisasi pendidikan. Selain secara konsisten mengadopsi sistem manajemen mutu ISO tersebut, STIE Mahardhika juga berusaha untuk memenuhi standar nasional Pendidikan Dikti yang bersifat dinamis.

Dalam sistem penjaminan mutu internal STIE Mahardhika, empat jenis dokumen mutu selalu ditinjau ulang sesuai dengan kondisi yang ada di lingkungan pendidikan tinggi di Indonesia. Dokumen mutu tersebut meliputi Kebijakan Mutu sendiri, Manual Mutu, Standar Mutu dan Formulir-formulir yang digunakan untuk keperluan pendataan dan lain-lain.


Sistem Penjaminan Mutu Internal di STIE Mahardhika dilakukan oleh Pusat Penjaminan Mutu (PPM) yang sebelumnya disebut Gugus Jaminan Mutu (GJM). Tetapi untuk mengadaptasi kepentingan dan efektivitas kegiatan penjaminan mutu, maka Pusat Penjaminan Mutu (PPM) dipertimbangkan sebagai sebutan yang tepat. Sistem penjaminan mutu di STIE Mahardhika Surabaya juga diatur dalam Statuta STIE Mahardhika pada Bab VII pasal 20 mengenai Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi. Dalam statuta sendiri, SPMP di lingkungan STIE Mahardhika meliputi bidang akademik dan non akademik.

Selain Statuta, landasan kebijakan SPMI STIE Mahardhika juga mengacu pada Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 mengenai Standar Nasional Perguruan Tinggi (SNPT) yang mensyaratkan 24 standar nasional sebagai standar minimal PT yang harus dipenuhi ditambah 20 standar sekolah tinggi. Hal ini merupakan salah satu latar belakang pemusatan perhatian pada sistem penjaminan mutu internal STIE Mahardhika. Implementasi SPMI yang konsisten dan berkesinambungan menjadi salah satu tantangan untuk STIE Mahardhika dalam usahanya memenuhi harapan semua pihak yang

 STIEM Kampus Gila Marketing <small>STIE MAHARDHIKA SURABAYA</small>	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku : 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi : 1 Kode Dokumen : STIEM-PPM-KM-01

berkepentingan sehingga dapat menjadi dasar penguatan keberlanjutan dan keunggulan bersaing.

Tentunya dalam usaha memenuhi harapan pihak-pihak internal dan eksternal yang berkepentingan tersebut, STIE Mahardhika didukung dengan sistem manajemen mutu berbasis ISO dan melalui siklus SPMI yaitu Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan (PPEPP). Dengan begitu, kebijakan SPMI ini merupakan Penetapan, yang selanjutnya dilakukan Pelaksanaan dan seterusnya dalam audit mutu internal yang dilaksanakan 2 kali dalam setahun setiap pertengahan-akhir semester (Biasanya dalam bulan Oktober untuk semester ganjil dan April untuk Semester Genap).

 STIEM Kampus Gila Marketing <small>STIE MAHARDHIKA SURABAYA</small>	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01

BAB II

VISI, MISI DAN TUJUAN

A. Visi STIE Mahardhika Surabaya


Pusat Penjaminan Mutu sebagai bagian dari STIE Mahardhika Surabaya berusaha untuk menghubungkan dan mendukung visi institusi. Visi harus disusun berdasarkan kajian mendalam yang dilandasi cita-cita pendiri Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Mahardhika Surabaya berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan harus merupakan cita-cita bersama yang dapat menjadi sumber inspirasi, motivasi, dan semangat yang mendasari pikiran dan tindakan segenap warga kampus. Visi harus memuat tujuan dan ruang lingkup kerja yang spesifik Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Mahardhika Surabaya yang dirumuskan bersama oleh unsur Badan Pelaksana Harian, Pimpinan Perguruan Tinggi, dan Senat Perguruan Tinggi. Visi harus ditinjau dan dirumuskan kembali secara berkala sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan, perubahan lingkungan, dan aspirasi *stakeholders*. Visi yang disusun harus bersifat spesifik, realistis, dan mudah dipahami serta berorientasi ke masa kini dan masa depan. Pernyataan visi STIE Mahardhika sesuai dengan statute adalah: “Mewujudkan Perguruan Tinggi yang berkualitas di bidang Manajemen dan Akuntansi berbasis *Information Communication Technology* (ICT) dengan semangat “Gila Marketing” pada tahun 2025 di tingkat Asia Tenggara.”

Karenanya, sejalan dengan visi STIE Mahardhika, Pusat Penjaminan Mutu (PPM) memiliki visi:

“Menjadikan STIE Mahardhika sebagai perguruan tinggi yang bertaraf internasional melalui pelaksanaan manajemen mutu yang konsisten dan pemenuhan standar nasional dan internasional pendidikan tinggi pada tahun 2025”.

B. Misi

Misi STIE Mahardhika Surabaya harus memberikan arahan dalam mewujudkan visi dan dinyatakan dalam tujuan-tujuan yang dapat dicapai dalam kurun waktu hingga tahun 2025 dan harus memuat pernyataan umum dan khusus yang berkaitan

	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01

dengan kebijakan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Mahardhika Surabaya, dirumuskan bersama oleh Badan Pelaksana Harian (BPH), Pimpinan Perguruan Tinggi, dan Senat Perguruan Tinggi, sebagai tolok ukur dalam evaluasi kinerja.

Selain itu misi harus menunjukkan ruang lingkup kebutuhan *stakeholders*, yang di dalamnya juga memuat pernyataan yang berkaitan dengan kebijakan STIE Mahardhika agar bisa menjadi tolok ukur dalam evaluasi di seluruh unit dan bagian- bagiannya, oleh karenanya harus jelas dan lengkap sesuai dengan visi tetapi fleksibel untuk pengembangan kegiatan semua unit yang terlibat.

Adapun misi STIE Mahardhika yang diturunkan dari pernyataan visi STIE Mahardhika adalah sebagai berikut: Menyelenggarakan pendidikan yang mampu membekali keterampilan bagi mahasiswa khususnya di bidang manajemen dan akuntansi dengan sistem pendidikan yang terpadu dengan kurikulum yang mengacu pada kebutuhan duni kerja yang mengoptimalkan pemanfaatan teknologi sehingga menghasilkan lulusan yang memiliki keunggulan kompetitif di tingkat Asia Tenggara.

1. Menyelenggarakan budaya akademik yang kondusif bagi pengembangan ilmu pengetahuan di bidang akuntansi dan manajemen berbasis *Information Communication Technology (ICT)*.
2. Meningkatkan kualitas penelitian dan publikasi serta kepemilikan hak sebagai upaya pengembangan ilmu pengetahuan khususnya di bidang manajemen dan akuntansi.
3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat sebagai upaya pemberdayaan masyarakat dan pengembangan ilmu pengetahuan melalui penerapan ilmu manajemen dan akuntansi yang berbasis ICT.

Sejalan dengan itu, maka Pusat Penjaminan Mutu memiliki misi yang diturunkan dari visi Pusat penjaminan mutu adalah sebagai berikut:

- a) Secara konsisten, menjaga terlaksananya manajemen mutu di setiap departemen di STIE Mahardhika secara khusus dan STIE Mahardhika secara umumnya.
- b) Secara konsisten melakukan pembaharuan standar mutu untuk lingkup mutu di perguruan tinggi yang berlaku nasional dan internasional.
- c) Menjembatani standar kualitas yang ditetapkan oleh pemerintah atau pihak eksternal lainnya dan visi, misi, tujuan, strategi STIE Mahardhika


	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01

- d) Menjaminan seluruh proses dan aktivitas operasional pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian pada masyarakat sesuai dengan standar nasional Pendidikan Tinggi dan standar pendidikan tinggi dalam lingkup STIE Mahardhika Surabaya.

C. Tujuan

Tujuan Pusat Penjaminan Mutu harus disusun selaras dengan visi dan misi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Mahardhika Surabaya serta merupakan langkah-langkah untuk mencapai visi dan misi yang relevan dengan kebutuhan *stakeholders* dan dapat dapat menghasilkan lulusan yang kompeten sesuai dengan jenjang pendidikan. Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu internal sendiri nantinya harus dikomunikasikan secara eksplisit kepada dosen, karyawan, mahasiswa, dan pihak yang berkepentingan. Adapun tujuan kebijakan mutu yang digunakan untuk mendukung sistem penjaminan mutu internal (SPMI) di lingkungan STIE Mahardhika yaitu:


1. Memastikan bahwa setiap unit/bagian di lingkungan STIE Mahardhika melaksanakan tugas sesuai tugas pokok dan fungsi masing-masing sesuai dengan standar yang ditetapkan.
2. Memastikan bahwa setiap unit/bagian di lingkungan STIE Mahardhika meningkatkan kualitas penggunaan sistem informasi yang terintegrasi agar transparansi dan akuntabilitas institusi bisa terwujud.
3. Menjamin bahwa setiap individu di lingkungan STIE Mahardhika bekerja sesuai dengan peraturan yang berlaku untuk mencapai bahkan melebihi standar yang ditetapkan baik oleh Dikti maupun institusi.
4. Memastikan setiap pimpinan di unit kerja/bagian bertanggungjawab dalam penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian dan peningkatan standar mutu.
5. Sarana untuk mengkomunikasikan kepada seluruh pemangku kepentingan tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) yang berlaku di dalam lingkungan STIE Mahardhika Surabaya.
6. Landasan dan arah dalam menetapkan semua standar dan manual atau prosedur dalam Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI), serta dalam melaksanakan dan meningkatkan mutu Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI).

	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01

7. Bukti otentik bahwa STIE Mahardhika Surabaya telah memiliki dan melaksanakan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) sebagaimana diwajibkan menurut Peraturan Perundang-undangan

Landasan visi dan misi STIE Mahardhika adalah Statuta yang disusun selaras dengan visi, misi, serta cita-cita luhur pendiri STIE Mahardhika Surabaya sebagai pedoman mencapai visi, misi yang relevan dengan kebutuhan *stakeholders*. Statuta harus dapat menjadi arah penentu kebijakan dan secara eksplisit memuat identitas STIE Mahardhika, seperti nama, lambang, alamat, bendera, moto, credo, dan himne.

Sedangkan dari visi dan misi STIE Mahardhika Surabaya sendiri akan disusun Perencanaan strategis (Renstra) sebagai *road map*, acuan, dan pedoman pengembangan untuk jangka waktu 10 tahun ke depan yang harus dikembangkan ke arah kebijakan, sasaran, strategi, program kerja, dan indikator kinerja dengan standar mutu nasional dan internasional dengan memperhatikan aspirasi *stakeholders*. Renstra sendiri dievaluasi dan dikendalikan dalam kurun waktu tertentu untuk mengantisipasi perubahan aspirasi *stakeholders*.

 STIEM Kampus Gila Marketing <small>STIE MAHARDHIKA SURABAYA</small>	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01

BAB III

GARIS BESAR KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN

MUTU INTERNAL (SPMI)

A. Pernyataan Mutu


Mengacu kepada Statuta Bab VII pasal 20 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi adapun pernyataan kebijakan Sistem Penjaminan Mutu STIE Mahardhika adalah sebagai berikut:

1. Menerapkan SPMI di lingkungan STIE Mahardhika untuk mempertahankan dan meningkatkan kinerja akademik dan non akademik secara berkelanjutan.
2. Meningkatkan kualitas prima layanan akademik dan non akademik (*service excellence*) secara terus menerus (*Continuous Improvement*).
3. Meningkatkan kualitas dan daya saing lulusan agar siap menerapkan ilmu yang diperoleh secara professional di masyarakat.
4. Meningkatkan kualitas sistem informasi yang terintegrasi dalam bidang pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian pada masyarakat.
5. Meningkatkan kualitas manajerial melalui peningkatan transparansi dan akuntabilitas internal berbasis data pada bidang akademis dan non akademis di seluruh bidang akademis dan pendukung lainnya.
6. Menerapkan sistem penjaminan mutu internal sesuai dengan peraturan pemerintah dan perundang-undangan di bidang perguruan tinggi yang berlaku.
7. Mengimplementasikan secara konsisten manajemen mutu berbasis resiko berdasarkan ISO 9001:2015 untuk mencapai keunggulan pada *outcome-based education*.

B. Strategi SPMI

Dalam melaksanakan SPMI secara efektif dan efisien, maka strategi STIE Mahardhika Surabaya di dalam melaksanakan SPMI adalah :

- 1) Melibatkan secara aktif semua civitas academica sejak tahap perencanaan hingga tahap evaluasi dan tahap pengembangan SPMI STIE Mahardhika Surabaya;

 STIEM Kampus Gila Marketing <small>STIE MAHARDHIKA SURABAYA</small>	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01


- 2) Melibatkan pula organisasi profesi, alumni, dunia usaha dan pemerintahan sebagai pengguna lulusan, khususnya pada tahap penetapan standar SPMI STIE Mahardhika Surabaya;
- 3) Melakukan pelatihan secara terstruktur dan terencana bagi para dosen dan staf administrasi tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI), dan secara khusus pelatihan sebagai auditor internal; Melakukan sosialisasi tentang fungsi dan tujuan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) kepada para pemangku kepentingan secara periodik

C. Asas dan Prinsip Pelaksanaan SPMI

Pelaksanaan sistem penjaminan mutu internal (SPMI) mengacu kepada azas dan prinsip agar dalam pelaksanaannya tidak menyimpang dari cita-cita institusi dan tidak bertentangan dengan kemanusiaan dan profesionalisme. Pelaksanaan Kebijakan mutu di lingkungan STIE Mahardhika Surabaya dilakukan dengan mengacu pada azas pelaksanaan sebagai berikut:

1. Asas kualitas, untuk memastikan bahwa kebijakan mutu dalam Sistem penjaminan mutu internal dilaksanakan dengan mengutamakan kualitas input, proses, output dan outcome.
2. Asas akuntabilitas, yang memastikan bahwa SPMI dapat dipertanggungjawabkan secara terbuka dan sesuai dengan dinamika ilmu pengetahuan dan teknologi.
3. Asas transparansi, yang menjamin bahwa pelaksanaan sistem penjaminan mutu di lingkungan STIE Mahardhika dilakukan dengan transparan.
4. Asas manfaat, yang menyatakan bahwa pelaksanaan kebijakan SPMI memberikan manfaat yang besar bagi civitas akademika STIE Mahardhika, dan seluruh masyarakat dan negara.
5. Asas kebersamaan, yang mengatur pelaksanaan SPMI dilakukan terpadu, terstruktur dan terarah yang dilakukan secara bersama-sama oleh seluruh pimpinan dan staf di unit kerja/bagian masing-masing di lingkungan STIE Mahardhika dengan melibatkan dukungan besar dari Yayasan dan Badan Pelaksana Harian (BPH).

Sedangkan 7 (tujuh) Prinsip dasar sistem manajemen mutu (ISO 9001: 2015) yang harus melandasi pola pikir dan pola tindak semua pelaku manajemen, yaitu:

	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01

1. Fokus kepada pelanggan (*customer Focus*).
2. Kepemimpinan (*leadership*).
3. Melibatkan orang (*engagement of people*).
4. Pendekatan proses (*process approach*).
5. Perbaikan (*improvement*)
6. Pengambilan keputusan berbasis bukti (*evidence-based decision making*)
7. Hubungan kemitraan yang saling menguntungkan (*relationship management*).


D. Organisasi dan Manajemen SPMI

Sebelum menjadi Pusat Penjaminan Mutu, manajemen mutu di STIE Mahardhika dilakukan atau dikendalikan oleh Gugus Jaminan Mutu (GJM) STIE Mahardhika Surabaya dibentuk berdasarkan SK Ketua No. 745/STIEM/10/XII/12, tanggal 12 Desember 2012. Secara organisatoris berada langsung di bawah Ketua STIE Mahardhika, GJM bersama-sama para Wakil Ketua menyusun dan melaksanakan Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi (SPMPT) mulai dari tingkat Perguruan Tinggi (institusi) sampai unit-unit yang ada secara berjenjang.

Sejak tahun 2020 dilakukan perubahan secara resmi untuk penyebutan Pusat Penjaminan Mutu (PPM) menjadi Pusat Penjaminan Mutu (PPM) yang disahkan dalam statuta Bab VII pasal 20. Fungsi PPM sama dengan GJM, merupakan perwakilan manajemen berfungsi sebagai *supporting data* pimpinan perguruan tinggi dalam pengambilan kebijakan bukan sebagai *eksekutor*.

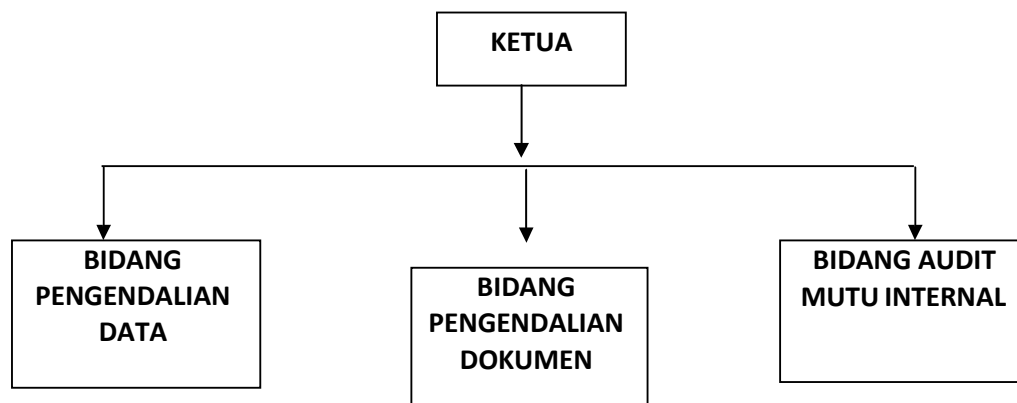
Pada tingkat perguruan tinggi dirumuskan kebijakan mutu, standar mutu, sasaran mutu, dan rencana mutu akademik. Pada tingkat program studi standar mutu dan sasaran ditentukan oleh prodi demikian juga dengan rencana mutu tingkat prodi juga ditentukan oleh prodi dalam mendukung pencapaian sasaran mutu yang sudah menjadi kesepakatan dan ketentuan prodi.

Dalam pengembangan dan penerapan sistem penjaminan mutu internal, Pusat Penjaminan Mutu ditugaskan untuk melaksanakan peran perguruan tinggi dalam pengembangan dan penerapan sistem penjaminan mutu di semua unit/bagian pelaksana kegiatan akademik dan non akademik.

 STIEM Kampus Gila Marketing <small>STIE MAHARDHIKA SURABAYA</small>	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01

PPM bertugas merencanakan dan melaksanakan sistem jaminan mutu secara keseluruhan, membuat perangkat yang diperlukan dalam rangka pelaksanaan sistem penjaminan mutu, memonitor pelaksanaan sistem penjaminan mutu, melakukan pemeriksaan dan validasi isi dokumen untuk keperluan eksternal (Borang akreditasi, berkas kepangkatan akademik, proposal pembukaan prodi), melakukan evaluasi pelaksanaan sistem penjaminan mutu (SPMI dan SPME), melakukan analisis data sebagai dasar pengambilan keputusan pimpinan, melakukan perencanaan dan pelaksanaan pelatihan sistem penjaminan mutu, melaporkan secara berkala tentang pelaksanaan sistem penjaminan mutu kepada pimpinan.


Bagian PPM terdiri atas ketua, bidang pengendali data, bidang pengendalian dokumen, dan bidang audit mutu internal. Sedangkan struktur organisasi penjaminan mutu perguruan tinggi adalah sebagai berikut:



Gambar 2. Struktur organisasi Pusat Penjaminan Mutu (PPM)

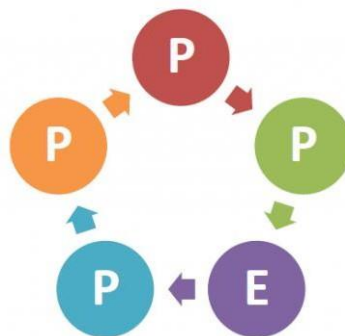
Sumber: Data Internal STIE Mahardhika Surabaya

Tanggung jawab, wewenang dan hubungan setiap jabatan dalam struktur organisasi PPM dalam manual mutu ini dijelaskan melalui penjabaran proses-proses yang ada dalam manual prosedur. Secara lengkap uraian tugas dan tanggung jawab jabatan ini dijabarkan dalam suatu dokumen *job description* yang diterbitkan dan dikendalikan oleh Bagian Kepegawaian. Uraian tugas dan tanggung jawab ini dikomunikasikan kepada setiap personil yang ditugaskan.


	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01

Dalam menjalankan penjaminan mutu internal sesuai Permenristekdikti No.62/2016 maka Sistem penjaminan mutu internal (SPMI) di lingkungan STIE Mahardhika focus pada *outcome-based education* dengan mengadopsi siklus PPEPP, terdiri dari:

1. Penetapan (P) merupakan tahapan bagaimana STIE Mahardhika menetapkan standar mutu sesuai dengan SN Dikti dan standar pendidikan tinggi yang relevan dengan kebutuhan STIE Mahardhika sendiri.
2. Pelaksanaan (P) merupakan tahapan bagaimana unit kerja/bagian di STIE Mahardhika melaksanakan kebijakan, standar, manual prosedur dan memenuhi formulir yang ada.
3. Evaluasi (E) merupakan tahapan aktivitas monitoring atau audit yang dilakukan oleh auditor yang memenuhi kualifikasi yang dijalankan dengan jangka waktu periodic yang jelas, yang meliputi audit sistem dan audit kepatuhan.
4. Pengendalian (P) merupakan tahap para auditee melaksanakan standar pendidikan tinggi yang berlaku di STIE Mahardhika dengan menjawab pertanyaan dan menemukan akar masalah jika ada penyimpangan dari pelaksanaan standar pendidikan tinggi tersebut serta mengambil langkah-langkah yang digunakan untuk mengatasi ketidaksesuaian tersebut.
5. Peningkatan (P) merupakan tahap di mana para unit kerja/bagian mengusulkan atau menyiapkan peningkatan standar yang telah tercapai yang selanjutnya akan ditetapkan pada tahap penetapan untuk menjamin *continuous improvement* dan *sustainability*.



Gambar 1. Siklus Model PPEPP Sistem Penjaminan Mutu

	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01


E. Ruang Lingkup Kebijakan SPMI

Kebijakan SPMI Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Mahardhika Surabaya berlaku untuk semua unit kerja dalam lingkungan STIE Mahardhika Surabaya meliputi program studi dan bagian/departemen baik bidang akademik maupun non akademik. Kebijakan SPMI mencakup seluruh standar pada aktivitas Tridarma perguruan tinggi dan kegiatan penunjang Tridarma Perguruan Tinggi sesuai dengan persyaratan dalam Permenristekdikti No. 44/2015 yang terdiri dari Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan standar pendidikan tinggi yang ditetapkan oleh institusi sesuai dengan relevansi kegiatan dan bidang yang ada di lingkungan STIE Mahardhika Surabaya.

F. Istilah dan Definisi

Adapun beberapa istilah yang ada di dalam Dokumen kebijakan SPMI adalah sebagai berikut:

- a) Kebijakan: merupakan pernyataan tertulis yang menjelaskan pemikiran, sikap dan pandangan STIE Mahardhika mengenai hal tertentu yang dalam hal ini terkait sistem penjaminan mutu internal (SPMI).
- b) Manual Mutu: merupakan dokumen yang berisi petunjuk bagaimana menjalankan serta melaksanakan SPMI di STIE Mahardhika.
- c) Standar: dokumen yang berisi kriteria, ukuran dan spesifikasi mengenai sesuatu yang harus dicapai dan dipenuhi melalui keseluruhan aktivitas yang relevan yang dijalankan di lingkungan STIE Mahardhika, dalam hal ini Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Standar Pendidikan Tinggi yang meliputi Bidang Pendidikan dan Pembelajaran, Penelitian serta Pengabdian kepada Masyarakat.
- d) Formulir

 STIEM Kampus Gila Marketing <small>STIE MAHARDHIKA SURABAYA</small>	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01

BAB IV


DAFTAR STANDAR DAN MANUAL SPMI

A. DAFTAR STANDAR

Standar yang diterapkan di STIE Mahardhika meliputi 24 standar nasional Pendidikan tinggi (Permenristekdikti No. 44 tahun 2015), dan standar pendidikan tinggi yang merupakan standar tambahan di luar SN Dikti tersebut. Standar-standar tersebut meliputi Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu: Pendidikan pengajaran, penelitian dan pengabdian pada masyarakat dan standar administratif non akademis yang meliputi Tata pamong, Sumber daya manusia, sarana prasarana, manajerial dan keuangan (pembiayaan). Sedangkan proses Evaluasi dilakukan dengan aktivitas audit internal dan audit eksternal dari BAN-PT dan lembaga sertifikasi ISO 9001:2015.

Secara keseluruhan standar dalam Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) STIE Mahardhika Surabaya terdiri atas 44 standar mutu, yakni 24 yang diadopsi dari SN Dikti dan 20 standar tambahan Sekolah Tinggi yaitu:

- A. Standar Identitas yang terdiri dari:
 - A.01 Standar Visi, Misi, Tujuan dan Strategi
- B. Standar Pendidikan terdiri dari:
 - B.01 Standar kompetensi lulusan
 - B.02 Standar isi pembelajaran
 - B.03 Standar proses pembelajaran
 - B.04 Standar penilaian pendidikan pembelajaran
 - B.05 Standar dosen dan tenaga kependidikan
 - B.06 Standar sarana dan prasarana
 - B.07 Standar pengelolaan
 - B.08 Standar pembiayaan pembelajaran
- C. Standar Penelitian, terdiri dari:
 - C.01 Standar hasil penelitian
 - C.02 Standar isi penelitian
 - C.03 Standar proses penelitian
 - C.04 Standar penilaian penelitian
 - C.05 Standar peneliti
 - C.06 Standar sarana dan prasarana penelitian
 - C.07 Standar pengelolaan penelitian
 - C.08 Standar pendanaan dan pembiayaan penelitian
- D. Standar Pengabdian Kepada Masyarakat, terdiri dari:
 - D.01 Standar hasil Pengabdian kepada Masyarakat
 - D.02 Standar isi Pengabdian kepada Masyarakat
 - D.03 Standar proses Pengabdian kepada Masyarakat
 - D.04 Standar penilaian Pengabdian kepada Masyarakat
 - D.05 Standar pelaksana pengabdian kepada masyarakat
 - D.06 Standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat
 - D.07 Standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat, dan

	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01


- D.08 Standar pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat
- E. Standar Tambahan, terdiri dari :
- E.01 Standar Tata Pamong dan Tata Kelola
 - E.02 Standar Kemahasiswaan
 - E.03 Standar E-learning (SIKAD)
 - E.04 Standar Program Kewirausahaan Mahasiswa
 - E.05 Standar Magang
 - E.06 Standar Kampus Merdeka
 - E.07 Standar Sekolah Lanjut Bagi Dosen dan Tenaga Kependidikan
 - E.08 Standar Pengajuan Kepangkatan
 - E.09 Standar Kerjasama
 - E.10 Standar Pelacakan Alumni dan Umpan Balik
 - E.11 Standar Perpustakaan
 - E.12 Standar UKM
 - E.13 Standar Pengajuan Cuti
 - E.14 Standar Tugas Akhir
 - E.15 Standar Yudisium dan Wisuda
 - E.16 Standar Pengambilan Ijazah
 - E.17 Standar Maintenance Gedung
 - E.18 Standar Kesehatan dan Keselamatan Kerja
 - E.19 Standar Learning Management System

B. MANUAL SPMI

Manual SPMI merupakan dokumen yang berisi bagaimana penjaminan mutu dilaksanakan. Manual SPMI terdapat dalam sistem dokumentasi yaitu:

1. Dokumen Induk:
 - a. Statuta STIE Mahardhika
 - b. Perencanaan Strategis (Renstra) STIE Mahardhika Surabaya
 - c. Rencana Operasional (Renop)
 - d. Pedoman akademik,
 - e. Program Kerja
2. Dokumen Mutu:
 - a. Kebijakan Mutu
 - b. Manual Mutu
 - c. Standar Mutu
 - d. Manual Prosedur
 - e. Formulir

Manual Mutu (*quality manual*) adalah dokumen yang berisi pernyataan- pernyataan kebijakan STIE Mahardhika. Dokumen ini juga memuat struktur organisasi uph, kebijakan mutu, penjelasan tentang mutu, penjelasan tentang sasaran mutu, diagram alir proses dan penjelasan masing-masing proses. Dokumen ini digunakan untuk kepentingan internal


	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01

maupun eksternal. Untuk kepentingan internal yaitu memberikan pedoman kepada seluruh karyawan, sedangkan untuk kepentingan eksternal yaitu sebagaisalah satu material promosi, melengkapi brosur atau propektus yang sudah ada.

Standar mutu merupakan penjabaran secara spesifik proses-proses sistem manajemen mutu, termasuk proses realisasi program studi dan sumber daya yang dibutuhkan untuk setiap departemen/bagian yang ada di lingkungan STIE Mahardhika.

Manual standard operating procedure (manual prosedur) adalah dokumen yang berisi langkah-langkah yang telah ditetapkan untuk melakukan suatu aktivitas dan menjelaskan keterkaitan antar unit kerja. Prosedur disusun oleh unit kerja terkait, ditinjau oleh wakil manajemen mutu dan disahkan oleh Ketua. Dokumen ini hanya diperuntukkan bagi kalangan internal, tidak diperkenankan untuk diberikan kepada pihak di luar STIE Mahardhika.

Formulir mutu merupakan dokumen bisa berupa checklist, form, daftar atau rekapitulasi yang digunakan untuk bukti pelaksanaan manual prosedur yang dapat disimpan atau dicatat (record) sebagai bukti tentang pelaksanaan suatu pekerjaan.

	STIE MAHARDHIKA SURABAYA	Mulai Berlaku	: 10 Oktober 2020
	KEBIJAKAN MUTU	Revisi	: 1
		Kode Dokumen	: STIEM-PPM-KM-01

REFERENSI

1. UU Republik Indonesia No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. UU Republik Indonesia No. 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
3. UU Republik Indonesia No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
4. Peraturan Pemerintah RI No. 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
5. Peraturan Pemerintah RI No. 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
6. Peraturan Presiden RI no. 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.
7. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT)
8. Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (SPM Dikti).
9. Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti)
10. Statuta STIE Mahardhika Surabaya tahun 2020
11. ISO 9001:2008
11. ISO 9001:2015
12. ISO 21001:2018